

РАССМОТРЕНО  
педагогическим советом школы  
от **30.08.2024 № 12**

УТВЕРЖДАЮ  
Директор МОУ «Партенитская школа  
им. дважды Героя Советского Союза  
А.А. Гречко» города Алушты  
\_\_\_\_\_ А.А. Луст

**Положение**  
**о разработке календарно-тематического планирования учителя**  
**в МОУ «Партенитская школа им. дважды Героя Советского Союза**  
**А.А. Гречко» города Алушты**

**1. Общие положения**

**1.1.** Настоящее Положение о разработке календарно-тематического планирования учителя разработано с целью определения общих правил оформления, разработки и утверждения календарно-тематического планирования в образовательной организации.

**1.2.** Под календарно-тематическим планированием (далее КТП) в настоящем Положении понимается последовательное тематическое планирование учителем части содержания рабочей программы по учебному предмету (курсу) на один учебный год для определенного класса (параллели классов).

**1.3.** КТП является обязательным нормативным документом, регулирующим деятельность учителя по реализации содержания рабочей программы учебного предмета (курса).

**1.4.** КТП оформляется, разрабатывается и утверждается в соответствии с настоящим Положением.

**2. Правила разработки календарно-тематического планирования.**

**2.1** КТП отражает плановость реализации содержания федеральной рабочей программы по учебному предмету (курсу) в одном классе (параллели классов).

**2.2.** КТП самостоятельно разрабатывается учителем на основе федеральной рабочей программы учебного предмета (курса).

**2.3.** Классный журнал (электронный) заполняется строго в соответствии с КТП.

**2.4.** КТП разрабатывается учителем ежегодно, что является обязательным условием организации учебных занятий.

**2.5.** КТП составляется учителем с учетом учебных часов, определенных учебным планом школы для освоения учебного предмета (курса) обучающимися класса (параллели классов).

**2.6.** При планировании учитель учитывает соотношение между учебным временем по четвертям и распределением учебного времени, отведенного на прохождение темы, указанной в федеральной рабочей программе по учебному предмету (курсу).

**2.7.** Учитель имеет право при составлении КТП скорректировать количество часов, отведенных для изучения программной темы (тем) при условии целесообразности коррекции. Целесообразность коррекции определяется наличием ситуации, связанной с проведением заключительных по теме обобщающих и (или) контрольных занятий после текущего каникулярного периода.

### **3. Структура календарно-тематического планирования (к Федеральным рабочим программам)**

**Календарно-тематическое планирование имеет:**

**3.1.** Титульную страницу (приложение 1).

**3.2.** Пояснительную записку (приложение 2).

**3.3.** Таблицу поурочного планирования содержания рабочей программы для класса (параллели классов) по учебному предмету (приложение 3)

**3.4.** Лист корректировки календарно-тематического планирования (приложение 4)

**3.5.** Таблица имеет следующую обязательную структуру:

название раздела (при наличии);

- номер урока;

- тема урока;

- количество часов;

- даты проведения по плану, по факту;

- электронные образовательные ресурсы;

**3.5.1.** Графы таблицы представлены в приложении 3. Изменение содержания и количества тематических граф таблицы обсуждается на педагогическом совете и методическом объединении.

**3.5.2.** При заполнении даты проведения по плану праздничные дни исключаются.

**3.5.3.** Графа «Даты проведения по факту» поурочного планирования заполняется учителем по факту проведения урока (от руки).

### **4. Правила утверждения календарно-тематического планирования**

4.1. Рассмотрение календарно-тематического планирования осуществляется на заседании ШМО до начала учебного года.

4.2. Согласование календарно-тематического планирования осуществляется заместителем директора образовательного учреждения до начала учебного года.

4.4. Утверждение календарно-тематического планирования осуществляется школы по приказу.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ПАРТЕНИТСКАЯ ШКОЛА ИМЕНИ ДВАЖДЫ ГЕРОЯ СОВЕТСКОГО СОЮЗА  
АНДРЕЯ АНТОНОВИЧА ГРЕЧКО» ГОРОДА АЛУШТЫ

РАССМОТРЕНО	СОГЛАСОВАНО	УТВЕРЖДАЮ
На заседании ШМО	Заместитель директора	Директор
МОУ «Партенитская школа	МОУ «Партенитская школа	МОУ «Партенитская школа
им. дважды Героя	им. дважды Героя	им. дважды Героя
Советского Союза	Советского Союза	Советского Союза
А.А. Гречко»	А.А. Гречко»	А.А. Гречко»
города Алушты	города Алушты	города Алушты
Протокол от «__»__ 20__ г.	_____	_____ А.А. Луст
Руководитель ШМО		Приказ от «__».__ 20__ г. № ____
_____		

**КАЛЕНДАРНО-ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ**  
**ПО УЧЕБНОМУ ПРЕДМЕТУ**  
**«ИЗОБРАЗИТЕЛЬНОЕ ИСКУССТВО»**  
**В 5-А КЛАССЕ**  
**на 20\_\_ - 20\_\_ учебный год**

Составители:

**Пояснительная записка**

Календарно-тематическое планирование по учебному предмету «\_\_\_\_\_» составлено на основе Федеральной рабочей программы по учебному предмету «\_\_\_\_\_» (соответствует Федеральной образовательной программе \_\_\_\_\_ образования, утвержденной приказом Министерства просвещения РФ от \_\_.\_\_.2023 г. № \_\_\_\_).

Календарно-тематическое планирование по учебному предмету «\_\_\_\_\_» в \_\_\_\_\_ классе рассчитано на \_\_\_\_\_ часа в неделю, \_\_\_\_\_ часов в год.

**КАЛЕНДАРНО-ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ**

№ п/п	Тема урока	Кол-во часов	Дата проведения		Электронные образовательные ресурсы	Примечания*
			План	Факт		
Название раздела (при наличии) (___ ч)						
1.						
2.						
3...						

**ЛИСТ КОРРЕКТИРОВКИ КАЛЕНДАРНО-ТЕМАТИЧЕСКОГО ПЛАНИРОВАНИЯ**

Класс	Тема урока	Дата проведения по плану	Причина корректировки	Дата проведения по факту