

УТВЕРЖДЕНО

приказом МОУ «Партенитская школа
им. дважды Героя Советского
Союза А.А. Гречко» г.Алушты
от 11.02.2025 № 35

**Положение об Управляющем совете
Муниципального общеобразовательного учреждения
«Партенитская школа имени дважды Героя Советского Союза
Андрея Антоновича Гречко» города Алушты**

1. Общие положения

Положение об Управляющем совете Муниципального общеобразовательного учреждения «Партенитская школа имени дважды Героя Советского Союза Андрея Антоновича Гречко» города Алушты, (далее соответственно - Положение, Управляющий совет, Школа) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Муниципального общеобразовательного учреждения «Партенитская школа имени дважды Героя Советского Союза Андрея Антоновича Гречко» города Алушты,

Настоящее Положение вступает в силу с даты утверждения.

С даты вступления в силу настоящего Положения все ранее действовавшие локальные нормативные акты утрачивают силу в части регламентирующей деятельность Управляющего совета Школы.

Настоящее положение определяет цели и задачи деятельности Управляющего совета, его функции и компетенцию, статус, права и обязанности членов Управляющего совета, порядок его формирования и состав, порядок организации деятельности Управляющего совета в соответствии с Уставом школы

Управляющий совет является коллегиальным органом управления, реализующим принцип государственно-общественного характера управления школой и осуществляющим в соответствии с его уставом решение отдельных вопросов, относящихся к компетенции школы.

Управляющий совет осуществляет свою деятельность в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, уставом Школы, иными локальными нормативными актами.

2. Цели и задачи Управляющего совета

Основными целями деятельности Управляющего совета являются:

- развитие школы;
- совершенствование организационных, финансово-экономических и методических

механизмов управления развитием образовательной организацией;

- учет интересов и потребностей обучающихся, приоритетов социально-экономического и территориального развития области, предотвращения оттока выпускников из области.

Деятельность Управляющего совета направлена на решение следующих задач:

1. Обновление материально-технической и информационной базы школы;
2. Повышение мотивации и академических достижений учащихся;
3. Вклад в развитие у обучающихся умений и навыков, характеризующихся с самостоятельным обучением, высоким уровнем социальной и гражданской ответственности, возможностью профессиональной ориентации и обучения, включая трудоустройство;

4. Развитие связей и повышение уровня доверия между школой и представителями общественно-деловых объединений, работодателей, организаций высшего образования и научных организаций, родительского сообщества, выпускников в управление школой (далее - социальные партнеры) с последующим повышением вовлеченности в реальные процессы управления и ресурсного обеспечения образовательного процесса;

5. Повышение осведомленности общественности о деятельности школы и улучшение ее общественных имиджа и репутации;

6. Создание условий для наглядной демонстрации ценности образования (знаний и умений) за пределами школы, что укрепляет и развивает у обучающихся позитивное отношение к обучению, в частности, в контексте подхода «обучение в течение всей жизни»;

7. Создание условий для реальной поддержки со стороны социальных партнеров, а также экспертного сообщества в сфере образования;

8. Обеспечение вклада школы в общественные и социально значимые проекты, в которых участвуют социальные партнеры;

9. Обеспечение процессов обучения:

- помощь школе в предоставлении образовательных услуг - поддержка и поощрение ученического сообщества, предоставление (обеспечение) ресурсов, в т. ч. за счет привлечение волонтеров, финансовых средств и оборудования;
- поддержка разработки образовательных программ в т. ч. содержательная и кадровая;
- обновление образовательных программ за счет обеспечения доступа к актуальным и современным специальным (отраслевым) знаниям, тематическим исследованиям, относящимся к сфере деятельности социальных партнеров, включая карьерное консультирование и профессиональное ориентирование;
- оказание помощи в поддержании и повышении стандартов в специализированных областях учебных программ;
- совершенствование содержания и технологий обучения, путем предоставления доступа к профессиональным и отраслевым областям знания, относящимся к сфере деятельности социальных партнеров с помощью которых учащиеся могут приобретать и применять знания и навыки;
- карьерное консультирование обучающихся в таких областях, как требования к профессиональному уровню, уровню занятости (востребованности на рынке труда), предпринимательства, профессиональных компетенций, в том числе профессиональной функциональной грамотности;

9.1. Внедрение новых направлений в содержание обучения:

- увеличение возможностей для инноваций и предпринимательства;

- поддержка развития специальных знаний и достижений;
- поддержка разнообразия учебных программ в регионе, предоставляя учащимся больший выбор;
- способствование профессиональному обучению;

9.2. Расширение связей с реальным сектором экономики:

- предоставление учащимся возможности узнать больше о мире труда и профессиональных компетенциях;
- установление связей основными (дополнительными) общеобразовательными программами и профессиональным обучением, содействие переходу учащихся из школы к дальнейшему профессиональному образованию;
- помощь в развитии специфических умений и навыков при знакомстве с конкретной профессиональной деятельностью или специальностью, навыков командной работы и решения задач;
- помощь в развитии навыков профессионального поведения и форм общения;
- информирование обучающихся о возможностях карьерного роста, а также о подходящих работодателях и деловых организациях;
- предоставление учащимся более широкого спектра возможностей для приобретения и демонстрации профессиональных навыков и способностей, а также для работы в соответствии с высокими стандартами реального сектора экономики;
- предоставление возможности получения опыта реальной работы (стажировки), наставничества и профессионального консультирования;
- предоставление моделей (образов), которые могут оказать решающее влияние на повышение ожиданий учащихся от той или иной профессиональной деятельности или направления экономической деятельности в т. ч. для учащихся из групп риска, а также примером, адекватным реальному социально-экономическому контексту производства и обучения.

2. Компетенция Управляющего совета

Участие в разработке и согласовании стратегических целей и программы развития;

Учреждения, включая стратегию развития образовательных программ и технологий;

Проведение общественной экспертизы проектов локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы учащихся и родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся;

Заслушивание отчета директора Учреждения об итогах учебного года (или обсуждение на своём заседании публичного доклада, размещённого на официальном сайте Учреждения).

3. Статус, права и обязанности членов Управляющего совета

Деятельность членов Управляющего совета основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

Члены Управляющего совета работают на общественных началах.

3.1. Права членов Управляющего совета:

1. участвовать в обсуждении и принятии решений Управляющим советом;
2. открыто выражать собственное мнение на заседании Управляющего совета;
3. получать информацию о дате, времени, месте проведения заседаний Управляющего совета и необходимые материалы по обсуждаемому вопросу;
4. инициировать проведение заседания Управляющего совета в порядке установленном настоящим Положением;
5. выйти из состава Управляющего совета, подав мотивированное заявление о выходе на имя председателя Управляющего совета.

3.2. Обязанности членов Управляющего совета:

1. участвовать в заседаниях Управляющего совета, не пропускать их без уважительной причины;
2. принимать активное участие в работе Управляющего совета;
3. проявлять личную активность в обсуждении, принятии и исполнении решений Управляющего совета;
4. участвовать в подготовке материалов для рассмотрения, вносимых в повестку заседания Управляющего совета вопросов;
5. информировать председателя Управляющего совета о причинах, препятствующих членству в Управляющем совете.

4. Порядок формирования и состав Управляющего совета

Управляющий совет состоит из представителей следующих категорий участников образовательного процесса:

1. Представителей родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся;
2. обучающихся, достигших возраста 14 лет;
3. работников Школы (в том числе директора (по должности));
4. представителя органа, осуществляющего отдельные функции учредителя; кооптированных членов (лиц, которые могут оказывать реальное содействие в успешном функционировании и развитии).

Управляющий совет формируется в составе 11 членов с использованием процедур выборов и назначения. Члены управляющего совета избираются сроком на 3 года.

Члены Совета из числа родителей (законных представителей) обучающихся всех уровней общего образования избираются конференцией родителей (законных представителей) обучающихся всех классов по принципу «одна семья (полная или неполная) - один голос», независимо от количества детей данной семьи, обучающихся в Учреждении.

Работники Учреждения, дети которых обучаются в данном Учреждении, могут быть избраны в члены Совета в качестве представителей родителей (законных представителей) обучающихся (не более одного).

Общее количество членов Совета, избираемых из числа родителей (законных представителей) обучающихся, не может быть меньше одной трети и больше половины общего числа членов Совета.

В состав Совета входят 3 представителя от обучающихся 8-11 классов

Общее количество членов Совета из числа обучающихся составляет 3 человека.

Члены управляющего совета из числа обучающихся избираются конференцией обучающихся соответствующих параллельных классов сроком на один год.

Члены Совета из числа работников избираются общим собранием работников данного Учреждения. Количество членов Совета из числа работников Учреждения не может превышать одной четверти общего числа членов Совета.

Руководитель Учреждения входит в состав Совета по должности.

В состав Совета входит делегированный представитель первичной профсоюзной организации.

Совет обязан в период до одного месяца со дня издания приказа кооптировать в свой состав членов из числа лиц, окончивших Учреждение и прямо или косвенно заинтересованных в деятельности Учреждения или в социальном развитии территории, на которой оно расположено; представителей организаций образования, науки, культуры; граждан, известных своей культурной, научной, общественной, в том числе благотворительной, деятельностью; иных представителей общественности.

5. Порядок организации деятельности Управляющего совета

Управляющий совет возглавляет председатель, избираемый из числа членов, избранных в Управляющий совет, либо из числа кооптированных в Управляющий совет членов.

Для организации и координации текущей работы, ведения протоколов заседаний и иной документации Управляющего совета избирается секретарь Управляющего совета.

Председатель, заместитель председателя и секретарь Управляющего совета избираются на первом заседании Управляющего совета, которое созывается директором.

Управляющий совет вправе в любое время переизбрать председателя, заместителя председателя и секретаря.

Организационной формой работы Управляющего совета являются заседания, которые проводятся по мере их необходимости, но не реже одного раза в 3 месяца.

Внеочередные заседания Управляющего совета проводятся: по инициативе председателя Управляющего совета:

- по требованию директора школы;
- по требованию представителя Учредителя;
- по заявлению членов Управляющего совета, подписанному 1/4 или более частями членов от списочного состава Управляющего совета.

В целях подготовки заседаний Управляющего совета и выработки проектов решений председатель вправе запрашивать у директора школы необходимые документы, данные и иные материалы. В этих же целях Управляющий совет может создавать постоянные и временные комиссии.

Управляющий совет назначает из числа членов Управляющего совета председателя комиссии и утверждает ее персональный состав.

Предложения комиссии носят рекомендательный характер.

Заседания Управляющего совета являются правомочными, если в них принимают участие не менее половины от числа членов Управляющего совета.

Член Управляющего совета может быть выведен из его состава по решению Управляющего совета в случае пропуска более двух заседаний подряд без уважительной причины.

В случае отчисления (перевода) обучающегося из школы, полномочия члена Управляющего совета - родителя (законного представителя) этого обучающегося - автоматически прекращаются.

Член Управляющего совета выводится из его состава в следующих случаях:

- 1) по его желанию, выраженному в письменной форме;
- 2) при отзыве представителя органа, осуществляющего отдельные функции Учредителя;
- 3) при увольнении с работы директора или работника школы, избранного членом Управляющего совета;
- 4) в связи с окончанием школы или отчислением (переводом) обучающегося, представляющего в Управляющем совете обучающихся;
- 5) в случае совершения аморального проступка, несовместимого с выполнением воспитательных функций, а также за применение действий, связанных с физическим и/или психическим насилием над личностью обучающихся;
- 6) в случае совершения противоправных действий, несовместимых с членством в Управляющем совете Учреждения;
- 7) при выявлении следующих обстоятельств, препятствующих участию в работе Управляющего совета: лишение родительских прав, судебный запрет заниматься педагогической и иной деятельностью, связанной с работой с детьми, признание по решению суда недееспособным, наличие неснятой или непогашенной судимости за совершение умышленного тяжкого или особо тяжкого уголовного преступления.

После вывода из состава Управляющего совета его члена Управляющий совет принимает меры для замещения выведенного члена в общем порядке.

Лицо, не являющееся членом Управляющего совета, но желающее принять участие в его работе, может быть приглашено на заседание, если против этого не возражает более половины членов Управляющего совета, присутствующих на заседании.

Указанным лицам предоставляется в заседании Управляющего совета право совещательного голоса.

Решения Управляющего совета принимаются абсолютным большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов Управляющего совета.

При равном количестве голосов решающим является голос председателя Управляющего совета.

Заседания Управляющего совета оформляются протоколом. Протоколы подписываются председателем и секретарем Управляющего совета. В протоколе заседания Управляющего совета указываются следующие сведения:

- место, дата и время проведения заседания;
 - члены Управляющего совета, присутствующие на его заседании;
- наличие кворума и правомочность заседания;
- инициатор проведения заседания;
 - повестка дня заседания Управляющего совета;
 - вопросы, поставленные на голосование;
 - форма проведения голосования;
 - срок проведения голосования;
 - время подведения итогов голосования;
 - итоги голосования по поставленным вопросам;
 - принимаемые в ходе заседания Управляющего совета решения
- Секретарь Управляющего совета обеспечивает сохранность документации Управляющего совета.

УТВЕРЖДЕНО

приказом МОУ «Партенитская школа
им. дважды Героя Советского
Союза А.А. Гречко» г.Алушты
от 11.02.2025 № 35

**Положение о порядке выборов членов Управляющего совета МОУ
«Партенитская школа им. дважды Героя Советского Союза А.А.Гречко»
города Алушты**

1. Общие положения

Положение о порядке выборов членов Управляющего совета Муниципального общеобразовательного учреждения «Партенитская школа имени дважды Героя Советского Союза Андрея Антоновича Гречко» города Алушты, (далее соответственно - Положение, Управляющий совет, Школа) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Муниципального общеобразовательного учреждения «Партенитская школа имени дважды Героя Советского Союза Андрея Антоновича Гречко» города Алушты,

Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения.

Настоящее положение определяет порядок организации и проведения выборов членов Управляющего совета (далее - выборы, Управляющий совет).

С использованием процедуры выборов избираются члены Управляющего совета из числа обучающихся, достигших возраста 14 лет, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, работников.

Членом Управляющего совета может быть избрано лицо, достигшее совершеннолетия. Исключения составляют несовершеннолетние обучающиеся, достигшие возраста 14 лет на день проведения выборов.

Не могут быть избраны в качестве членов Управляющего совета:

лица, лишенные родительских прав;

лица, лишенные права заниматься педагогической деятельностью в соответствии с вступившим в законную силу приговором суда;

лица, имеющие или имевшие судимость, подвергающиеся или подвергавшиеся уголовному преследованию (за исключением лиц, уголовное преследование в отношении которых прекращено по реабилитирующим основаниям) за преступление против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконного помещения в психиатрический стационар и клеветы), половой неприкосновенности и половой свободы личности, против семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, основ конституционного строя и безопасности государства, мира и безопасности человечества, а также против общественной безопасности;

лица, имеющие неснятую или непогашенную судимость за умышленные тяжкие и особо тяжкие преступления;

лица, признанные недееспособными в установленном федеральным законом порядке;

лица, имеющие заболевания, предусмотренные перечнем, утверждаемым федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в области здравоохранения, наличие которых не позволяет допускать лицо к осуществлению педагогической деятельности.

Участие в выборах является свободным и добровольным.

Никто не вправе оказывать воздействие на участников выборов с целью принудить их к участию или неучастию в выборах либо воспрепятствовать их свободному волеизъявлению.

2. Организация выборов

Выборы в Управляющий совет объявляются приказом директора школы.

В связи с истечением срока полномочий членов Управляющего совета выборы в новый состав Управляющего совета назначаются за 20 дней до даты истечения срока полномочий и проводятся в течение последующих 10 дней после прекращения полномочий членов прежнего Управляющего совета.

Приказ директора о проведении выборов в Управляющий совет содержит: сроки проведения выборов; сроки и порядок выдвижения кандидатов в члены Управляющего совета; состав Выборной комиссии; иные процедурные вопросы.

Выборная комиссия формируется директором в количестве 5 членов.

Членом Выборной комиссии не может быть лицо, зарегистрированное в качестве кандидата в члены Управляющего совета.

Выборная комиссия на первом заседании выбирает из своего состава председателя, заместителя председателя и секретаря Выборной комиссии.

Администрация во главе с директором:

- организуют подготовку и проведение выборов;
- проводят разъяснительную работу по вопросам организации и проведения выборов;
- обеспечивают информирование работников, обучающихся, достигших возраста 14 лет, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся (далее - участники образовательного процесса) о сроках и порядке проведения выборов, зарегистрированных кандидатах;
- осуществляют иные действия, необходимые для обеспечения проведения выборов, в соответствии с Уставом и настоящим Положением.

О месте, времени и способе голосования участники образовательного процесса извещаются не позднее чем за 10 рабочих дней до дня начала голосования путем размещения информации на информационных стендах, официальном сайте школы, иными способами.

Участники образовательного процесса вправе законными методами проводить агитацию, то есть побуждать или действовать с целью побудить других участников к участию в выборах и (или) к голосованию «за» или

«против» определенных кандидатов.

Кандидаты обязаны до дня голосования проинформировать участников

образовательного процесса о своих взглядах и мнениях о развитии образования в школе, а также предоставить краткую автобиографическую информацию о себе.

Информирование осуществляется путем размещения информации на информационных стендах, официальном сайте и (или) в форме публичного выступления, информация о месте, дате и времени которого размещается на информационных стендах, официальном сайте.

Кандидат может быть исключен из списка кандидатов в члены Управляющего совета приказом директора по представлению Выборной комиссии до дня начала голосования по следующим основаниям:

- на основании письменного заявления кандидата о снятии своей кандидатуры;
- при увольнении с работы работника - кандидата из числа работников;
- в связи с отчислением (переводом) обучающегося-кандидата из числа обучающихся;
- в связи с отчислением (переводом) несовершеннолетнего обучающегося - кандидата из числа родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся;
- в случае совершения кандидатом аморального поступка, несовместимого с выполнением воспитательных функций, а также действий, связанных с физическим и (или) психическим насилием над несовершеннолетним лицом, либо обучающимся;
- в случае совершения кандидатом противоправных действий, несовместимых с членством в Управляющем совете;
- при выявлении обстоятельств, препятствующих участию в работе Управляющего совета, указанных в пункте 1.7. настоящего Положения.

3. Выборы членов Управляющего совета из числа родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся

Выдвижение кандидатов осуществляется в порядке самовыдвижения или по инициативе группы родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, при наличии согласия лица, на выдвижение его кандидатуры.

Самовыдвижение кандидатов осуществляется путем подачи заявления в УС. Выдвижение кандидата по инициативе группы родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся осуществляется путем его выбора на родительских собраниях.

Кандидат не может быть выдвинут одновременно двумя путями.

Кандидат считается зарегистрированным с момента регистрации заявления.

Выдвигать свою кандидатуру в качестве кандидата в члены Управляющего совета, а также участвовать в выборах имеют право родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся всех ступеней образования, зачисленных на дату проведения выборов в Школе.

Работники Школы, дети которых обучаются в школе, не могут быть избраны в члены Управляющего совета в качестве представителей родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, но принимают участие в выборах.

Голосование осуществляется в тайно с использованием бюллетеней.

Каждая семья (полная или неполная) имеет один голос на выборах независимо от того, какое количество детей данной семьи являются обучающимися.

В случае выявления нарушений в ходе проведения выборов директор объявляет выборы несостоявшимися и недействительными, после чего выборы проводятся повторно.

Результаты голосования оформляются протоколом Выборной комиссии и утверждаются директором.

4. Выборы членов Управляющего совета из числа обучающихся

Из числа обучающихся, достигших возраста 14 лет, избираются 3 члена Управляющего совета в следующем порядке.

Выдвижение кандидатов осуществляется из числа обучающихся в порядке самовыдвижения или по инициативе группы обучающихся, при наличии согласия лица, на выдвижение его кандидатуры.

Самовыдвижение кандидатов осуществляется путем подачи заявления в УС.

Выдвижение кандидата по инициативе группы обучающихся осуществляется путем проведения школьных конференций.

Кандидат считается зарегистрированным с момента регистрации его заявления в избирательной комиссии.

Выдвигать свою кандидатуру в качестве кандидата в члены Управляющего совета, а также участвовать в выборах имеют право обучающиеся, достигшие возраста 14 лет, зачисленных на дату проведения выборов.

Голосование осуществляется тайно с использованием бюллетеней. Каждый обучающийся имеет один голос на выборах.

В случае выявления нарушений в ходе проведения выборов директор объявляет выборы несостоявшимися и недействительными, после чего выборы проводятся повторно.

Результаты голосования оформляются протоколом Выборной комиссии и утверждаются директором.

Форма для голосования утверждается директором.

5. Выборы членов Управляющего совета из числа работников

Из числа работников школы избираются 1/4 членов Управляющего совета. Выдвижение кандидатов осуществляется из числа работников школы в порядке самовыдвижения или по инициативе группы работников, при наличии согласия лица, на выдвижение его кандидатуры.

Самовыдвижение кандидатов осуществляется путем подачи заявления в УС.

Выдвижение кандидата по инициативе группы работников осуществляется путем проведения собрания трудового коллектива.

Кандидат считается зарегистрированным с момента регистрации заявления в избирательной комиссии.

Выдвигать свою кандидатуру в качестве кандидата в члены Управляющего совета, а также участвовать в выборах имеют право все работники школы согласно списочному составу, включая совместителей.

Голосование осуществляется тайно с использованием бюллетеней. Каждый работник имеет один голос на выборах.

В случае выявления нарушений в ходе проведения выборов директор объявляет

выборы несостоявшимися и недействительными, после чего выборы проводятся повторно.

Результаты голосования оформляются протоколом Выборной комиссии и утверждаются директором.

Форма для голосования утверждается директором

6. Оформление результатов выборов

Не позднее 5 рабочих дней со дня проведения всех выборных мероприятий Выборная комиссия предоставляет директору протоколы голосования.

Директор в течение 5 рабочих дней после получения протоколов голосования:

формирует список избранных членов Управляющего совета;

издает приказ о формировании Управляющего совета; назначает дату первого заседания Управляющего совета;

Управляющий совет считается созданным с момента издания приказа.

Список избранных членов Управляющего совета доводится до сведения всех участников образовательного процесса путем размещения информации на информационных стендах и на официальном сайте школы .

